УПУТСТВО ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ КОНСУЛТАЦИЈА И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ЗА ВАНРЕДНЕ КАНДИДАТЕ

На основу :***ПРАВИЛНИКА О ВАНРЕДНИМ УЧЕНИЦИМА Техничке школе са домом ученика „Никола Тесла“ Костолац број:496/1-5 од 25.02.2015.год.***

Члан12 . Накнада стварних трошкова обухвата:....10%припремне наставе од фонда часова по предмету и најмање 5%припремне наставе од укупног броја годишњег броја часова из предмета из којих се полаже матурски,односно завршни испит.

Члан 15. Директор школе може,на захтев ванредног ученика или његовог родитеља или старатеља,да дозволи плаћање накнаде стварних трошкова,у више рата,при чему узима у обзир матерјалне прилике ученика.

Члан 23. Школа је дужна да обезбеди **консултације** за ванредне ученике из свих предмета предвиђеним планом и програмом за одређени разред или ниво образовања,(распоред консултација је истакнут за сваки предмет у распореду полагања) односно да организује **припремну наставу** из предмета за које су се ванредни ученици определили за полагање матурског и завршног испита.

Ванредни ученик може да поднесе захтев директору школе да му се организује припремна настава од најмање 10% од укупног броја годишњег фонда часова из предмета чије градиво не могу самостално да савладају због недостатка услова и наставних средстава.

Члан 24

Распоред консултацуја и припремне наставе објављују се на огласној табли школе и сајту Школе заједно са распоредом одржавања испита,као и распоред наставе и испита из члана 4.став1 тачке 7. и 8. Овог Правилника. Директор школе може због елементарних временских и других непогода померити одржавање испита за ученике које су задесиле наведене прилике,односно на захтев уз оправдан разлог изаћи у сусрет ванредном ученику и омогућити му полагање пријављеног испита ван утврђеног распореда за текући рок.

Захтев за припремну наставу кандидат предаје референту за ученичка питања након обављених консултација Након одобрења директора референт издаје уплатницу у складу са важећим ценовником,кандидату.

Када кандидат уплати и преда уплатницу предметни професор је у обавези на основу члана 24. Став1 да одереди распоред одржавања наставе који је истакнут на огласној табли или сајту школе.

Предметни професор је у обавези да консултације/припремну наставу уписује у посебну евиденцију.

Прилог:

1.захтева кандидата за припремну наставу.

2.Табела евиденције консултација и припремне наставе за ванредне кандидате

На основу члана 23. ***ПРАВИЛНИКА О ВАНРЕДНИМ УЧЕНИЦИМА Техничке школе са домом ученика „Никола Тесла“ Костолац број:496/1-5 од 25.02.2015.год.***

Подносим:

З А Х Т Е В

Директору школе

На основу обављених консултација са испитивачем _____

Молим Вас да ми одобрите организацију припремне наставе из предмета _____ у трајању од _____часова

Припремна настава ми је неопходна јер не могу самостално да савладам градиво из наставног програма због недостатка услова и наставних средстава.

Име и презиме кандидата: _____

Образовни профил: _____

Подносилац захтева	***Предметни наставник***	***Директор школе***
_____	_____	_____
		Др Горан Несторовић

Костолац, _____